

REGULAMIN KOMISJI PRZEWODNICKIEJ ZG PTTK

Rozdział I Podstawowe zasady wyboru i organizacji Komisji Przewodnickiej ZG PTTK

§ 1

1. Komisja Przewodnicka ZG PTTK, zwana dalej Komisją, jest komisją stałą Zarządu Głównego PTTK.
2. Komisja wybierana jest przez Krajową Konferencję Przewodników Turystycznych PTTK.
3. Komisja liczy 5 - 9 członków.
4. Kadencja Komisji trwa 4 lata i obejmuje okres pomiędzy Krajowymi Konferencjami Przewodników Turystycznych PTTK.

§ 2

1. Krajową Konferencję Przewodników Turystycznych, zwaną dalej KKPT, zwołuje Komisja w ciągu 3 miesięcy po Walnym Zjeździe PTTK, przy czym zawiadomienia wysyłane są co najmniej na miesiąc przed terminem konferencji. Konferencja powinna się odbyć nie później niż w ciągu 6 miesięcy po Walnym Zjeździe PTTK.
2. W KKPT biorą udział z głosem decydującym delegaci wybrani w liczbie i na zasadach określonych w regulaminie wyborczym uchwalonym przez Komisję Przewodnicką i zatwierdzonym przez Zarząd Główny PTTK.
3. W KKPT uczestniczą z głosem doradczym członkowie ustępującej KP ZG PTTK (bez mandatu delegata), przedstawiciele władz naczelnych PTTK i zaproszeni goście.
4. KKPT obraduje na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu obrad, którego projekt przedkłada Komisja.
5. Obrady KKPT są ważne, jeżeli bierze w nich udział, co najmniej połowa delegatów uprawnionych do głosowania.
6. Uchwały KKPT zapadają zwykłą większością głosów.
7. Wybory do Komisji odbywają się w głosowaniu tajnym.
8. Zasady zwołania Konferencji i jej regulamin po uchwaleniu przez Komisję podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Główny.

§ 3

1. KKPT dokonuje oceny działalności Komisji Przewodnickiej oraz uchwała kierunki dla jej działalności w następnej kadencji.
2. Skład Komisji Przewodnickiej, a także późniejsze zmiany w jej składzie zatwierdzane są przez ZG PTTK
3. Uchwały KKPT podawane są do wiadomości Zarządu Głównego PTTK.

§ 4

1. Komisja Przewodnicka w głosowaniu tajnym wybiera ze swego składu przewodniczącego, 1–3 zastępców, sekretarza.
2. Komisja może uzupełnić w głosowaniu tajnym swój skład do wysokości 1/3 liczby członków na zwolnione miejsca w okresie kadencji.

Rozdział II Zadania i zakres działania Komisji Przewodnickiej ZG PTTK

§ 5

Do zakresu działalności Komisji należy fachowe doradztwo związane z realizacją celów i zadań PTTK w dziedzinie przewodnictwa turystycznego przy użyciu środków wymienionych w Statucie PTTK, kształtowanie polityki w zakresie przewodnictwa turystycznego, koordynacja działalności przewodnickich komisji oddziałowych i klubów.

§ 6

Do zakresu działania Komisji w szczególności należy:

1. realizowanie zadań wynikających z uchwał Zarządu Głównego PTTK w dziedzinie przewodnictwa turystycznego PTTK,
2. przedkładanie Zarządowi Głównemu PTTK materiałów problemowych, projektów dokumentów i uchwał w dziedzinie przewodnictwa turystycznego PTTK,
3. prowadzenie ewidencji kół i klubów przewodnickich PTTK oraz ewidencji przewodnickiej kadry programowej i szkoleniowej,
4. współdziałanie z innymi komisjami Zarządu Głównego PTTK w zakresie wspólnych zadań,
5. szkolenie instruktorów przewodnictwa zgodnie z opracowanymi i obowiązującymi w PTTK programami, egzaminowanie i nadawanie im uprawnień oraz prowadzenie ich ewidencji,
6. powoływanie i nadzór nad pracą kapituły odznaki „Zasłużony Przewodnik PTTK”,
7. uchwalanie planów pracy i opracowywanie sprawozdań Komisji.

Rozdział III Zasady pracy Komisji Przewodnickiej ZG PTTK

§ 7

Podstawowymi formami pracy Komisji Przewodnickiej są:

1. zebrania Komisji,
2. okresowe narady sprawozdawczo-szkoleniowe,
3. konsultacje, spotkania i zloty działaczy środowiska przewodnickiego, w tym prezesów kół, klubów i oddziałów.

§ 8

1. Zebrania Komisji zwoływane są przez przewodniczącego lub upoważnionego przez niego członka Komisji w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 4 razy w roku.
2. Zawiadomienie o zebraniu Komisji winno być przesłane jej członkom wraz z planowanym porządkiem obrad i materiałami stanowiącymi przedmiot obrad, co najmniej na dwa tygodnie przed zebraniem.
3. O celu, miejscu i terminie obrad Komisja zawiadamia Zarząd Główny oraz stosownie do potrzeb pozostałe władze naczelne PTTK.
4. Prawo zwoływania zebrania Komisji przysługuje również Zarządowi Głównemu PTTK, który określa cel, miejsce i termin zebrania.

§ 9

Członkowie Komisji mają prawo, m.in. do:

1. zgłaszania wniosków, postulatów i propozycji rozwiązań w zakresie działań i zadań Komisji,
2. korzystania z delegacji wystawionych przez Zarząd Główny PTTK oraz zwrotu, w wysokości zgodnej z budżetem, kosztów niezbędnych do realizacji powierzonych im zadań.
3. uczestnictwa w pracach specjalistycznych podkomisji, zespołów i rad powoływanych przez Krajowy Samorząd Przewodników Turystycznych PTTK na jego zaproszenie.

§ 10

Członkowie Komisji są zobowiązani do:

1. udziału w zebraniach i innych pracach Komisji,
2. sygnalizowania i zgłaszania Komisji zauważonych nieprawidłowości w sferze jednostek organizacyjnych PTTK skupiających przewodników turystycznych.

§ 11

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków – w razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego obrad Komisji.
2. Uchwały Komisji mogą zostać podjęte również w drodze głosowania z wykorzystaniem poczty elektronicznej na zasadach opisanych w §12 niniejszego regulaminu.
3. Uchwały Komisji przekazywane są Zarządowi Głównemu PTTK.

§12

Komisja może stosować elektroniczną formę podejmowania uchwał, określając wymogi formalne takiego uzewnętrznienia woli oraz zakres spraw podlegających zatwierdzeniu w drodze głosowania elektronicznego w następujący sposób:

1. Głosowanie elektroniczne zarządzane jest przez Przewodniczącego Komisji w sprawach, w których podjęcie decyzji jest uzasadnione bez konieczności odbywania posiedzenia w sposób tradycyjny, zaś zgromadzone dokumenty w sposób jednoznaczny umożliwiają podjęcie decyzji bez konieczności dodatkowych uzupełnień bądź objaśnień.
2. Głosowanie elektroniczne odbywa się za pośrednictwem komunikacji internetowej z wykorzystaniem poczty elektronicznej lub odpowiedniej aplikacji.
3. Przewodniczący określa czas trwania głosowania elektronicznego i sposób oddania głosu (poczta elektroniczna lub odpowiednia aplikacja). Po zakończeniu głosowania elektronicznego sporządzany jest protokół z jego przebiegu zaś podjętym uchwałom nadawana jest odpowiednia numeracja.

§13

1. Komisja działa w ramach środków finansowych określonych w uchwale budżetowej Zarządu Głównego PTTK na dany rok.
2. Obsługę finansowo-księgową i administracyjno-biurową Komisji zapewnia Biuro Zarządu Głównego PTTK.

§14

1. Zarządowi Głównemu PTTK przysługuje prawo uchylania uchwał Komisji, jeżeli są sprzeczne z przepisami prawa, Statutem PTTK i niniejszym regulaminem.

2. Zarządowi Głównemu PTTK przysługuje prawo zawieszania lub odwoływania członka Komisji, jeżeli jego działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, Statutem PTTK i niniejszym regulaminem.
3. Zarządowi Głównemu PTTK przysługuje prawo zawieszania działalności Komisji lub odwoływania członków Komisji, jeżeli jej działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, Statutem PTTK lub niniejszym regulaminem. W przypadku odwołania Komisji Zarząd Główny PTTK zwołuje ponownie KKPT w ciągu trzech miesięcy od daty odwołania, w celu wyboru nowej Komisji, przy czym uprzednio wybrani delegaci na KKPT zachowują swój mandat.

§15

Zebrania Komisji są protokołowane. Dokumentacja Komisji jest przechowywana w Biurze Zarządu Głównego PTTK, a następnie archiwizowana zgodnie z instrukcją archiwizacji.

§16

Komisja używa pieczęci oraz druków wg wzorów ustalonych przez Zarząd Główny PTTK.

§17

1. Interpretacja niniejszego regulaminu należy do Zarządu Głównego PTTK.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa, Statutu PTTK i uchwał Zarządu Głównego PTTK.